**РФ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СТАРОТОРОПСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ** ЗАПАДНОДВИНСКОГО РАЙОНА ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

30. 12. 2016 г. п. Старая Торопа №77

Об утверждении порядка принятия

главными администраторами бюджетных

средств муниципального образования

Староторопское сельское поселение решений

о наличии потребности в

межбюджетных трансфертах, полученных

из бюджета муниципального образования

Староторопское сельское поселение

в форме субсидий, субвенций и иных

межбюджетных трансфертов, имеющих

целевое назначение, не использованных

в отчётном финансовом году

В соответствии со статьей 242 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия главными администраторами бюджетных средств бюджета муниципального образования Староторопское сельское поселение решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета муниципального образования Старотороспкое сельское поселение в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году.

2. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте администрации Западнодвинского района Тверской области в разделе «Открытые данные поселений».
 3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю

за собой.

Глава администрации

Староторопское сельское поселение

Западнодвинского района Т.А. Козлова

Приложение

к Постановлению администрации Староторопское сельское поселение Западнодвинского района

от \_\_. \_\_.\_\_\_\_ № \_\_\_

Порядок принятия главными администраторами бюджетных средств муниципального образования Староторопское сельское поселение решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета муниципального образования Староторопское сельское поселение в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия главными администраторами бюджетных средств муниципального образования Староторопское сельское поселение ( далее – сельское поселение) решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета сельское поселение в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году (далее - неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов), и их возврата в бюджет муниципального образования Западнодвинский район Тверской области (далее – районный бюджет), которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов (далее - Порядок).

2. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств районного бюджета не позднее двух рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет сельского поселения представляют главным администраторам средств бюджета сельского поселения следующие документы:

1) ходатайство о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов с указанием кодов целей межбюджетных трансфертов, сумм и причин их образования;

2) отчет о расходах районного бюджета , источником финансового обеспечения которого являются указанные межбюджетные трансферты, сформированный в порядке, установленном главными администраторами средств бюджета сельского поселения;

3) документы, подтверждающие возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в бюджет сельского поселения: уведомление по расчетам между бюджетами (форма по ОКУД 0504817), платежные документы;

4) расчеты и документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

3. Ответственность за достоверность представленных документов несут главные администраторы средств районного бюджета в соответствии с действующим законодательством.

4. Главные администраторы средств бюджета сельского поселения в течение пяти рабочих дней с момента получения документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка, принимают решения о наличии (отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

5. Основаниями для принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов являются:

1) реализация в полном объеме целей, предусмотренных условиями предоставления межбюджетных трансфертов;

2) представление документов не в полном объеме или недостоверных сведений.

6. В случае принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджета сельского поселения направляют главным администраторам средств районного бюджета копии решений с указанием причин, послуживших основанием для принятия решений.

7. При устранении причин, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего Порядка, главные администраторы средств районного бюджета имеют право в течение трех рабочих дней со дня принятия решений об отсутствии потребности на повторное направление документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

8. При принятии решения о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджета сельского поселения направляют указанное решение на согласование в Финансовый отдел администрации Западнодвинского района Тверской области с приложением документов, предусмотренных пунктом 2 Порядка.

9. Согласование Финансовым отделом администрации Западнодвинского района Тверской области решений о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов осуществляется в течение 5 рабочих дней со дня их представления.

10. После согласования с Финансовым отделом администрации Западнодвинского района Тверской области решений о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджета сельского поселения в течение трех рабочих дней оформляют в двух экземплярах Уведомление по расчетам между бюджетами (форма по ОКУД 0504817) на их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены. Один экземпляр уведомления направляется главному администратору средств районного бюджета, второй - в Финансовый отдел администрации Западнодвинского района Тверской области.

11. Возврат из бюджета сельского поселения неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, потребность в которых подтверждена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет сельского поселения.